



COMUNE DI CAMPOFORMIDO

Provincia di Udine

BOZZA DI

REGOLAMENTO SERVIZIO PIEDIBUS

Articolo 1. PRINCIPI GENERALI

Il Piedibus rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto degli alunni a scuola. Gli alunni e i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti - delle vere e proprie fermate - e poi percorrono insieme, a piedi, il tragitto casa-scuola. Il Piedibus è composto da un gruppo di alunni "passeggeri" e da due o più adulti "autisti" e "controllori" e fa riferimento al modello del trasporto pubblico: gli alunni aspettano il Piedibus alle fermate, contrassegnate da un'apposita segnaletica. I bambini vengono accompagnati da genitori o dai volontari.

Articolo 2. FINALITÀ

L'attività Piedibus si pone come finalità principali:

- consentire agli alunni di raggiungere a piedi la scuola e il capolinea con sicurezza, favorendo la loro autonomia;
- permettere agli alunni di socializzare durante i percorsi anche con nuovi amici;
- favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano;
- sviluppare la sensibilità ecologica;
- diffondere la cultura dell'importanza del movimento.

Si propone inoltre di individuare modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola, per limitare gli effetti nocivi in termini:

- ambientali e di salute;
- educativi;
- di carico veicolare.

Per incentivare e rendere il servizio agevole e funzionale, il Comune di Campoformido provvede a sensibilizzare il corpo insegnante in merito ad un adeguato utilizzo da parte degli alunni degli zaini/cartelle/valigette, con particolare riguardo al carico di materiale didattico trasportato dall'alunno, curando soprattutto di pervenire gradatamente a un peso e a un ingombro adeguati del materiale di cui sopra, tale da non compromettere la salute dell'alunno che intenda servirsi del Piedibus, oltre che l'efficacia del servizio nel suo complesso.

Articolo 3. PERCORSI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE

L'attività Piedibus si propone come iniziativa rivolta a tutti gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale.

Gli alunni che usufruiranno del Piedibus al mattino dovranno essere presenti al capolinea/fermata di partenza all'orario stabilito, che verrà comunicato precedentemente all'attivazione del servizio. Per il viaggio di ritorno/solo andata gli alunni interessati dovranno concentrarsi, all'uscita dalle proprie classi, presso il punto di raccolta all'interno della scuola debitamente evidenziato.

Gli accompagnatori verificheranno il gruppo del ritorno, in base all'elenco degli iscritti. Sarà cura dei genitori comunicare direttamente agli accompagnatori, verbalmente o anche tramite avviso scritto, la partecipazione nello stesso giorno a uno solo dei due viaggi.



COMUNE DI CAMPOFORMIDO

Provincia di Udine

Il Piedibus parte all'orario prestabilito con gli alunni presenti. Eventuali ritardatari potranno aggregarsi al Piedibus alle fermate successive.

Durante i tragitti di andata e ritorno è obbligatorio indossare la dotazione di riconoscimento. Il funzionamento del Piedibus è garantito nei percorsi individuati e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale. Se l'alunno dovesse ritardare e perdere il Piedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola o alla fermata successiva. I genitori altresì sono responsabili del ritiro dei bambini all'orario prestabilito per il ritorno.

Il servizio viene garantito limitatamente all'orario scolastico di frequenza obbligatoria.

Articolo 4. COMPORTAMENTO

Per un regolare ed efficace servizio Piedibus, gli alunni sono tenuti ad adottare sempre un comportamento corretto e idoneo. I bambini che utilizzeranno il Piedibus devono essere consapevoli che ciò costituisce un piccolo privilegio e chi adotterà un atteggiamento irresponsabile, mettendo in questo modo a rischio la propria incolumità e quella dei compagni, potrà essere escluso dall'iniziativa o sospeso dal servizio tramite comunicazione del Comune, sentito il personale accompagnatore.

Articolo 5. ISCRIZIONI

Per iscriversi al servizio dovrà essere compilato apposito modulo, disponibile presso l'ufficio scolastico del Comune o scaricabile dal sito internet comunale (www.comune.campoformido.ud.it). Le iscrizioni, da consegnare all'Ufficio Protocollo comunale, potranno essere presentate anche in periodi diversi dell'anno scolastico e saranno accolte compatibilmente con l'organizzazione del servizio. La domanda è valida per un solo anno scolastico e dovrà essere rinnovata per gli anni scolastici successivi, pena l'automatica esclusione.

Articolo 6. PROCEDURA DI ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Preliminarmente all'avvio annuale dell'attività del Piedibus, l'ufficio comunale competente verifica le iscrizioni pervenute e provvede a comunicare l'esito alle famiglie interessate. Le domande saranno accettate fino a capienza dei posti disponibili e nel rispetto dell'itinerario individuato. Qualora le domande risultino eccedenti la disponibilità massima di "posti", dovranno considerarsi i seguenti criteri di assegnazione:

- i posti verranno assegnati in base all'ordine cronologico di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo Comunale;
- avranno la precedenza i figli degli accompagnatori/accompagnatrici;
- accedono di diritto al Piedibus i fratelli degli alunni "accolti".

Articolo 7. GRATUITA' DEL SERVIZIO

L'attività è svolta a titolo gratuito. Il Comune darà conferma alla famiglia dell'iscrizione dell'alunno al Piedibus.

Articolo 8. ORGANIZZAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio Piedibus inizierà dalla data indicata nella lettera di conferma dell'iscrizione, trasmessa agli interessati dal Comune, indicando orari, luoghi di partenza e ritorno e recapiti telefonici utili per eventuali urgenze.

Il Piedibus verrà sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola. Sarà cura dell'ufficio comunale competente avvisare tempestivamente le famiglie in caso di sospensione del servizio per



COMUNE DI CAMPOFORMIDO

Provincia di Udine

cause eccezionali. Il Piedibus si svolgerà con qualsiasi condizione atmosferica e nel rispetto del calendario scolastico, salvo eventi di straordinaria emergenza.

Articolo 9. RINUNCE ED ESCLUSIONI

La rinuncia all'utilizzo del servizio, da parte degli alunni, dovrà essere comunicata con sollecitudine, a cura dei genitori e obbligatoriamente per iscritto, al Comune nonché accompagnata dalla restituzione della dotazione di riconoscimento.

Il non utilizzo del servizio per un periodo di 3 settimane consecutive, in assenza di validi motivi- giustificazioni, da comunicare con sollecitudine, a cura dei genitori e obbligatoriamente per iscritto al Comune, determinerà l'esclusione d'ufficio e comporterà la relativa restituzione della dotazione di riconoscimento.

Articolo 10. SORVEGLIANZA

I compiti di sorveglianza e accompagnamento sono affidati a personale volontario anche di età inferiore ai 60 anni in deroga all'art.3 comma 1 del vigente "Regolamento sul volontariato singolo in attività socialmente utili" approvato con deliberazione Consigliere n.24 del 25.03.2002, che vengono preventivamente istruiti e formati a cura del Corpo Polizia Locale UTI Friuli Centrale inseriti in un apposito elenco. Il personale di accompagnamento, durante il servizio Piedibus, dovrà sempre indossare la dotazione di riconoscimento.

Articolo 11. COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOMPAGNAMENTO E ALLA SORVEGLIANZA

I volontari e i genitori sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità. Essi sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio Piedibus con impegno, senso civico, responsabilità e spirito di collaborazione.

I volontari-accompagnatori sono tenuti a verificare la presenza dei bambini alle singole fermate in base all'elenco fornito dal Comune, a compilare i "registri di bordo" nei quali sono elencati i bambini, e a sorvegliare i partecipanti durante il tragitto.

In particolare, nell'espletamento del servizio i volontari-accompagnatori si affiancano ai bambini e li assistono, con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti o incidenti. Qualora dovessero verificarsi situazioni di emergenza, pericolo o incidente, il personale addetto è tenuto a fermare il Piedibus e a dare immediatamente allarme al personale del corpo Polizia Locale UTI Friuli Centrale.

I volontari-accompagnatori consegneranno ad ogni bambino, il primo giorno di utilizzo del servizio, la dotazione di riconoscimento.

I volontari-accompagnatori sono tenuti a far rispettare specifiche regole a garanzia della sicurezza degli alunni e in particolare:

- puntualità alle fermate;
- non correre;
- non spingere;
- ubbidire agli accompagnatori;
- mantenere la fila;
- indossare le pettorine.

La sicurezza è elemento fondamentale ed essenziale per l'efficacia del Piedibus e deve essere la priorità dei volontari-accompagnatori durante i loro turni di accompagnamento. Il volontario impossibilitato a coprire il turno di servizio è tenuto a informare con ogni sollecitudine il Referente



COMUNE DI CAMPOFORMIDO

Provincia di Udine

Coordinatore della linea Piedibus, non meno di 24 ore prima della partenza della linea a cui ha aderito. Il Responsabile di linea si impegna a sostituire il volontario impossibilitato a partecipare all'ultimo momento con altro volontario disponibile.

Articolo 12. COORDINAMENTO DEI VOLONTARI

I volontari sono coordinati dal personale comunale facente capo al Servizio scolastico comunale; ai fini del coordinamento sarà individuato tra i volontari un Responsabile per ciascuna linea.

Il personale comunale del Servizio Scolastico e del Corpo Polizia Locale UTI Friuli Centrale (o per delega il coordinatore di linea), ciascuno per le proprie competenze, sono tenuti a:

1. accertare che i volontari inseriti nelle attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;
2. vigilare sullo svolgimento del servizio;
3. verificare i risultati del servizio.

Il gruppo volontari-genitori si incontrerà periodicamente per monitorare l'attività, per aggiornamento/formazione, individuare criticità e soluzioni alternative, fare valutazioni sull'esperienza in atto, tenendo conto anche delle opinioni degli alunni, i loro suggerimenti, le loro osservazioni.

Per quanto compatibili si applicano le norme di cui al D.lgs.vo 81/2008 e il "Regolamento del volontariato singolo in attività socialmente utili".

Articolo 13. PERCORSI SICURI

Il Comandante del Corpo Polizia Locale UTI Friuli Centrale rilascia una dichiarazione con la quale attesta la conformità dei percorsi, individuati per le linee Piedibus, al nuovo Codice della Strada, relativamente alla circolazione pedonale.

Articolo 14. COPERTURA ASSICURATIVA

Gli alunni beneficiano di copertura assicurativa dell'Istituto comprensivo per infortuni durante il tragitto casa - scuola - casa.

I volontari/accompagnatori sono anch'essi soggetti a copertura assicurativa per la responsabilità civile e infortuni, a totale cura e spesa del Comune.

Articolo 15. SITO INTERNET

Ai fini di una più capillare informazione, divulgazione e promozione delle iniziative legate al Piedibus, viene privilegiato l'accesso all'informazione attraverso il sito istituzionale del Comune di Campoformido www.comune.Campoformido.ud.it.

Articolo 16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le finalità e gli adempimenti di cui al presente Regolamento, i dati personali dei soggetti interessati verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003.

In relazione alle incombenze e alle necessità sottese al presente Regolamento, i dati verranno trattati mediante strumenti manuali, informatici o telematici, in ottemperanza alle garanzie di riservatezza previste dalla vigente normativa.

Articolo 17. NORME TRANSITORIE

Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, fino alla prossima modifica, viene previsto solo il tragitto CASA/SCUOLA.