



COMUNE DI CAMPOFORMIDO
Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2024
N. 49 del Reg. Delibere

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA: MODALITA' OPERATIVE PER LA GESTIONE DELLE DISDETTE DEI PASTI OLTRE LE 9.30 PER MOTIVI DI SALUTE

L'anno 2024, il giorno 09 del mese di Aprile alle ore 18:25, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, la Giunta Comunale si è riunita in apposita sala.

Intervengono i Signori:

Nominativo	Funzione	Presente/Assente
Furlani Erika	Sindaco	Presente
Romanini Christian	Vice Sindaco	Presente
Olivo Oscar	Assessore	Presente
Stocco Adriano	Assessore	Presente
Micelli Brunella	Assessore	Presente
Bacchetti Andrea	Assessore Esterno	Presente

Assiste il Segretario Monetti dott.ssa Maria Concetta.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza Furlani ing. Erika nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta comunale adotta la seguente deliberazione:

Oggetto: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA: MODALITA' OPERATIVE PER LA GESTIONE DELLE DISDETTE DEI PASTI OLTRE L'ORARIO PREVISTO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Campofornido si occupa dei servizi di refezione scolastica, trasporto e servizi educativi di scuola integrata a favore degli utenti frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondaria del territorio comunale.

CONSIDERATO che:

- ✓ con Determina nr. 44 dd 19/02/2020 il Comune affidava la fornitura del software informatizzato dedicato alla gestione dei servizi scolastici denominato Schoolnet.com e che tale software si occupa anche del servizio di prenotazione e disdetta dei pasti;
- ✓ Il sistema di prenotazione dei pasti prevede che siano le famiglie dei piccoli utenti ad inserire le disdette/assenze autonomamente entro le ore 9.30 del giorno di eventuale assenza da scuola.
- ✓ Le giornate di vacanza scolastiche deliberate dall'Istituto Comprensivo di Pozzuolo del Friuli sono preventivamente impostate nel software all'inizio di ogni anno scolastico.

VISTO che in alcune occasioni le famiglie hanno rilevato l'impossibilità di inserire la disdetta entro il termine sopracitato nel caso in cui i piccoli utenti (alunne e alunni) abbiano un'indisposizione durante la mattinata e che per tale motivo, le stesse vengano contattate dal personale scolastico di riferimento affinché li ritirino da scuola. In questi casi le famiglie si trovano quindi nell'impossibilità di disdire il pasto entro il termine indicato e non possono usufruire del pasto già prenotato.

DATO atto che ad oggi l'ente non ha adottato il regolamento inerente la refezione scolastica.

RITENUTO quindi necessario provvedere nel merito e stabilire una modalità operativa che vada incontro alle famiglie che incorrano nella situazione sopradescritta;

POSTO CHE tali modalità saranno applicate solo ed esclusivamente nel caso in cui le famiglie vengano contattate dopo le ore 9.30 e prima dell'ora di pranzo da parte del personale scolastico delle scuole primarie e dell'infanzia del territorio comunale per il ritiro dei propri figlie/i per motivi di salute;

CONSIDERATO che non è possibile quantificare esattamente il costo per l'ente ma che indicativamente si può valutare che i possibili pasti da stornare agli utenti possono essere quantificati in cinque per scuola per una spesa totale prevista di € 100,00

Su proposta del *Sindaco*

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 11 dicembre 2003, n. 21, come modificata dalle leggi regionali N. 17 del 24 maggio 2004 (art. 17), N. 26 del 21 dicembre 2012 (art. 20) e N. 5 del 08 aprile 2013 (art. 11 - comma 1);

ACQUISITI (i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi del combinato disposto degli artt. 49, 147 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;)

UNANIME nel voto favorevole, astenuti e contrari *nessuno*;

D E L I B E R A

1. di fare integralmente proprie le premesse sopra esposte;

2. di fissare le seguenti modalità operative per la disdetta dei pasti nei soli casi in cui le famiglie vengano contattate dopo le ore 9.30 e prima dell'ora di pranzo da parte del personale scolastico delle scuole primarie e dell'infanzia del Comune di Campofornido per il ritiro dei propri figlie/i per motivi di salute

In questi casi le famiglie dovranno:

- a. inviare una comunicazione, entro 5 giorni dall'episodio, via email a servizio.scolastico@comune.campofornido.ud.it indicando il nome dell'alunno, la scuola, la giornata di addebito del pasto che si chiede di stornare, ed il motivo della richiesta;
 - b. l'ufficio scolastico provvederà a stornare l'addebito del pasto solo dopo le opportune verifiche con la collaborazione dell'ufficio alunni dell'istituto Comprensivo di Pozzuolo del Friuli "Don Luigi di Piazza" e darà comunicazione dell'esito dell'istanza via email;
3. di demandare l'Ufficio servizi scolastici di dare la massima diffusione alle famiglie delle modalità adottate;

Data l'urgenza, unanime nel voto favorevole reso in distinta votazione, astenuti e contrari nessuno;

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17 della L.R. 17/2004.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Campoformido, 09 aprile 2024

Il Responsabile
Firmato digitalmente
F.TO DOTT.SSA MARIA CONCETTA MONETTI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Campoformido, 09 aprile 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
F.TO STEFANIA PUPPO

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 82/2005,

Il Presidente
F.to Furlani ing. Erika

Il Segretario
F.to Monetti dott.ssa Maria Concetta



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 15/04/2024 al 29/04/2024 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Campoformido, li 15/04/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
Firmato digitalmente
Anna Malecore



ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/04/2024

- ✓ Art. 1 - comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21, come modificato dall'art. 17 - comma 12, lett. a) della L.R. 24/05/2004 n. 17 - Deliberazioni immediatamente eseguibili.
- Art. 1 - comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 - Esecutive dal giorno successivo al termine della pubblicazione.

Campoformido, li 15/04/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
Firmato digitalmente
Anna Malecore



Comunicazione ai Capigruppo consiliari.

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo consiliari in data 15/04/2024.

Il Responsabile della Pubblicazione
Firmato digitalmente
Anna Malecore

